

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

протокол от 30.08.2019 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Школа № 112»

Е.В. Галдаев

приказ от 30.08.2019 г. № 225



Положение о внедрении и использовании автоматизированной информационной системы «Контингент»

1. Общие положения

1.1. Данное положение устанавливает требования для обеспечения работы в автоматизированной информационной системе «Контингент» (далее АИС «Контингент») в МБОУ «Школа №112».

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Концепции создания единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.10.2014 № 2125-р;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 25.10.2014 № 2125 -р «Об утверждении Концепции создания единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»;
- Плана мероприятий ("дорожной картой") по созданию единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Распоряжением Правительства Российской Федерации от 14.02.2015 N 236-р;
- Постановления Правительства Ростовской области от 25.12.2015 № 200 « Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по созданию в Ростовской области регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Принципами работы МБОУ «Школа №112» в АИС «Контингент» являются:

- соблюдение конституционных прав и свобод граждан;
- достоверность и полнота документированной информации, содержащейся в системе АИС «Контингент»;
- унификация документированной информации;
- защита документированной информации от неправомерного уничтожения, блокирования, модификации, копирования, распространения и иных противоправных действий.

2. Цель внедрения АИС «Контингент»

2.1 Основной целью использования «Контингент» являются создание открытого информационного образовательного пространства для эффективного решения задач

посредством сетевого взаимодействия общеобразовательного учреждения на основе информационно-коммуникационных технологий.

3. Задачи АИС «Контингент»

3.1. АИС «Контингент» предназначена для комплексной автоматизации основных и вспомогательных компонентов образовательного процесса в МБОУ «школа №112»;

3.2. АИС «Контингент» используется для решения следующих задач:

- создание условий для взаимодействия участников образовательных отношений вне зависимости от их местоположения;
- автоматизация учета и контроля процесса успеваемости, оперативное получение и анализ информации об учебном процессе для принятия управленческих решений;
- создание единой базы календарно-тематического планирования по всем учебным предметам и параллелям классов;
- обеспечение оперативного контроля за успеваемостью обучающихся и посещением ими учебных занятий со стороны родителей (законных представителей), объективное информирование родителей (законных представителей) о ходе и содержании образовательного процесса в МБОУ «Школа №112»;
- повышение объективности выставления промежуточных и итоговых отметок, прогнозировании успеваемости отдельных обучающихся и класса в целом;
- контроль выполнения образовательных программ на текущий учебный год.

4. Правила и порядок работы в АИС «Контингент»

4.1. Общее управление работой в общеобразовательной организации осуществляется директором МБОУ «Школа №112», который утверждает локальный акт, регламентирующий организацию работы в АИС «Контингент»;

4.2. Контроль над функционированием и информационным наполнением АИС «Контингент» в рамках МБОУ «школа №112» обеспечивается заместителем директора, который назначен директором ответственным;

4.3. Заместитель директора, который организывает и управляет работой АИС «Контингент» утверждается приказом директора МБОУ «Школа №112», в информационной системе данный пользователь называется «Администратор»;

4.4. Результатом работы по информационному наполнению АИС «Контингент» является предоставление получателю актуальной и достоверной информации;

4.5. Актуальность и достоверность информации, предоставляемой получателю в АИС «Контингент», обеспечивается ее регулярным обновлением;

4.6. Конфиденциальность предоставляемой информации обеспечивается за счет авторизованного доступа к информации;

4.7. Сетевое взаимодействие участников АИС «Контингент» строится на принципах сетевого корпоративного этикета;

4.8. Участникам АИС «Контингент» запрещается предавать персональную информацию о логине и пароле доступа в систему другим лицам;

4.9. Родители (законные представители) и обучающиеся имеют ограниченный персональный доступ к данным АИС «Контингент»;

4.10. Обучающиеся и их родители (законные представители) получают реквизиты доступа в систему у классного руководителя или у администратора АИС «Контингент»;

4.11. Педагогические работники должны быть ознакомлены о порядке заполнения данных в АИС «Контингент» администратором АИС «Контингент»;

4.12. Персональные данные сотрудника, обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося могут быть введены и использованы в АИС «Контингент» только с письменного согласия субъекта персональных данных или его законного представителя. В письменном согласии указывается конкретный состав персональных данных, которые будут обрабатываться в АИС «Контингент». Согласие на обработку персональных данных родители (законные представители) подписывают при поступлении в МБОУ «школа №112».

5. Функции и деятельность участников АИС «Контингент»

5.1. Участниками АИС «Контингент» являются:

–Директор МБОУ «Школа №112»

Функции:

–утверждает нормативную и иную документацию школы по внедрению и ведению АИС «Контингент»;

–создает все необходимые условия для внедрения и обеспечения работы системы;

–назначает сотрудников школы ответственных за исполнение обязанностей по администрированию и сопровождению.

–Администратор системы на уровне общеобразовательного учреждения

Функции:

–организует работу всех типов пользователей (сотрудников, обучающихся и родителей (законных представителей) на уровне МБОУ «Школа №112»;

–управляет правами доступа в систему;

–контролирует полноту, качество и оперативность введения информации в систему;

–консультирует классных руководителей и педагогический состав МБОУ «Школа №112» по работе с АИС «Контингент».

–Классные руководители

Функции:

–обеспечивают ввод в систему первоначальных данных по каждому классу;

–в штатном режиме работы системы несут ответственность за оперативность, полноту, качество представленной информации;

–вводят информацию по своему классу согласно установленным срокам.

–Секретарь (делопроизводитель)

Функции:

–обеспечивает своевременное ведение электронной книги движения учащихся (зачисление в Школу, отчисление из Школы, переводы из класса в класс);

–формирует базу данных внутришкольных электронных документов (локальные акты, приказы и т.п.)

–Учащиеся общеобразовательной организации и их родители (законные представители)

Функции:

–использование возможностей АИС «Контингент».

5.2. Администрация МБОУ «Школа №112» имеет возможность предоставляет отчеты о ходе и результатах работы в АИС «Контингент» по запросу Отдела образования Советского района города Ростова-на-Дону.