

Обсуждено и рекомендовано
к утверждению
педагогическим советом
МБОУ «Школа № 112»
Протокол № 1
«30» августа 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «Школа № 112»
А.А.Иванова
Приказ № 190
«30» августа 2022 г..



«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома МБОУ «Школа № 112»

С.О. Мнаçаканян

«30» августа 2022 г.

Рассмотрено
Советом школы
МБОУ «Школа № 112»
Протокол № 1

«30» августа 2022 г

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
города Ростова-на-Дону
«Школа № 112»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Школа № 112» (далее «Положение») разработано в соответствии со ст. 54, 101 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 14.07.2022), Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»(ред. от 14.07.2022г.), Постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 12.08.2014г. № 900 «Об утверждении Методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону»(ред. От 07.03.2019 г.), Постановления Администрации г. Ростова н/Д от 10.08.2012 N 657 "Об утверждении Административного регламента АР-239-14-Т "Предоставление дополнительных платных образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении (ДОУ), муниципальном общеобразовательном учреждении (МОУ) (ред. от 11.05.2016 г.), Постановления Администрации города Ростова –на –Дону № 1283 от 15.12.2017 г. «О внесении изменений в Постановление Администрации города Ростова –на –Дону № 202 от 29.03.2012 г. «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями Советского района города Ростова-на-дону (ред. от 04.10.2016)», уставом МБОУ «Школа № 112» и устанавливает порядок организации и предоставления платных образовательных услуг, а также финансирования и управления системой этих услуг в МБОУ «Школа № 112».

1.2. Основные понятия и определения, используемые в положении:

«заказчик»- физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель»-организация, осуществляющая образовательную деятельность и представляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«обучающийся»- физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги»- осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение (далее договор);

«недостаток платных образовательных услуг»-несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора. В том числе оказание их не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«существенный недостаток платных образовательных услуг»-неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранён без несоразмерных расходов или затрат времени. или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки;

«объём платных услуг»-показатель, отражающий объём потребления платных услуг, оказанных за плату и измеряемый суммой денежных средств, уплаченных заказчиком за оказанные услуги;

«договор возмездного оказания услуг»- документ, согласно которому исполнитель обязуется по заданию заказчика оказать услуги (совершить определённые действия или осуществить определённую деятельность), а заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов РФ, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.4. К платным образовательным услугам относятся:

а) Образовательные услуги:

-изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

различные курсы:

- по углубленному изучению отдельных предметов;
- по изучению иностранных языков;
- по освоению персонального компьютера; и др.
- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу);
- создание групп для детей, работающих в режиме полного дня;
- занятия по углубленному изучению предметов, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств бюджета заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся;

б) Развивающие услуги:

различные кружки по обучению:

- компьютерным технологиям; кройке и шитью, вязанию, домоводству;
- создание студий, групп, факультативов, работающих по программам дополнительного образования для детей;
- по обучению живописи, графике, скульптуре, народным промыслам, танцам, вокалу;
- по изучению истории мировой культуры.

в) Оздоровительные услуги:

- создание различных спортивных секций, групп по укреплению здоровья (по гимнастике, аэробике, ритмике, по общефизической подготовке, спортивным играм и др.).

г) К платным образовательным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ:
- реализация основных общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, в соответствии с их статусом;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

Привлечение средств потребителей на образовательные услуги, которые не могут быть отнесены к платным не допускается.

1.5. Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему школой основных образовательных услуг.

1.6. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

1.8. Платные образовательные услуги предоставляются потребителям в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Школа № 112», расположенном по адресам: 344015, Ростовская область, город Ростов-на-Дону, ул. 339 стрелковой дивизии, 21/3, на основании лицензии Серия 61Л01 № 0003031, регистрационный номер № 5382 от 06.08.2015г., выданной бессрочно.

2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг.

2.1. Целью предоставления платных образовательных услуг является:

-более полное удовлетворение запросов жителей города в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;

-обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;

-реализация права каждого ребёнка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе;

-улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся;

-профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений,

формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательную деятельность;

-учёт индивидуальных склонностей и способностей обучающихся при проектировании собственной образовательной траектории, оказание содействия в профориентации;

-создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентного подхода, преемственности образовательных программ на всех уровнях общего образования и запросов потребителей.

2.2. Основные задачи:

-создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие обучающихся;

-повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности;

-формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни;

-создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

3. **Информация о платных образовательных услугах.**

3.1. В учреждении образовательная деятельность по платным образовательным услугам осуществляется на русском языке- государственном языке Российской Федерации.

3.2. Виды платных образовательных услуг определяются на основании спроса населения на платные образовательные услуги, с учётом требований по охране безопасности здоровья обучающихся, в соответствии с Уставом МБОУ «Школа № 112».

3.3. Перечень платных образовательных услуг рассматривается на заседании педагогического совета, совета школы, утверждается директором МБОУ «Школа № 112» и согласовывается с Управлением образования города Ростова-на-Дону.

3.4. МБОУ «Школа № 112» до заключения договора:

-предоставляет заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

-доводит до потребителя путем размещения в удобном для обозрения месте информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место проведения занятий в группах платных образовательных услуг;

б) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;

в) сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

г) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

д) порядок приема и требования к поступающим;

3.5. МБОУ «Школа № 112» по требованию заказчика предоставляет для ознакомления:

а) Устав МБОУ;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;

в) другие документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности;

г) адрес и телефон учредителя;

д) образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг;

е) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот.

3.6. Прием документов, необходимых для предоставления платных образовательных услуг в МБОУ «Школа № 112».

3.6.1. Процедуру на личном приеме в день обращения осуществляет директор или лицо, ответственное за прием документов. В случае соответствия документов требованиям настоящего положения и законам Российской Федерации, заявление регистрируется и выдается выписка документов, предоставляемых заявителем.

3.6.2. В случае выявления несоответствий в документах заявителя или наличия оснований для отказа в приеме документов директор школы или ответственный за прием документов уведомляет об этом заявителя в устной форме и возвращает ему

пакетов документов. Отказ в принятии документов не является препятствием для повторной подачи документов. Повторная подача полного пакета документов возможна при условии устранения оснований, вызвавших отказ.

3.6.3. Принятие решения в предоставлении (отказе в предоставлении) услуги.

Принимается в течении 5 календарных дней с момента обращения. Директор школы или ответственное лицо анализирует возможность предоставления услуги (наличие сформированной группы или мест в ней, определение времени и места предоставления запрашиваемой услуги и т.п.) и принимает решение.

3.6.4. В случае принятия положительного решения заявитель уведомляется об этом (приложение 4) и с ним заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

4. Порядок заключения договоров.

4.1. МБОУ «Школа № 112»:

-обязано заключить договор при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую заказчиком;

-не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

Договор (приложение 1) между МБОУ «Школа № 112» и заказчиком о предоставлении платных образовательных услуг заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование образовательного учреждения и место его нахождения (юридический адрес);

б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;

в) сроки оказания образовательных услуг;

г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;

е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от

имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

4.3. Договор для предоставления платных образовательных услуг несовершеннолетним заключается на основе заявления родителей (законных представителей) (приложение 2). Договор с совершеннолетними потребителями платных образовательных услуг заключается на основании заявления (приложение 3) непосредственно с ними.

4.4. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой — у заказчика.

4.5. При предоставлении платных образовательных услуг заказчик предоставляет документы согласно списку (приложение 6).

5. Порядок предоставления платных образовательных услуг

5.1. В МБОУ «Школа № 112» на учебный год на платной основе создаются:

- группы дошкольной подготовки для детей 5-6 лет; группы дополнительного образования по различным направлениям деятельности; иные группы дополнительного образования, не противоречащие действующему законодательству, лицензии и Уставу.

5.2. Указанные группы осуществляют свою деятельность в период с 1 октября по 31 мая. Окончательный период проведения занятий определяется в договоре между заказчиком и исполнителем.

5.3. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги начального общего, основного общего и среднего общего образования, педагоги дополнительного образования, а по мере необходимости — другие сотрудники и специалисты школы или из других учреждений.

5.4. Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с утверждёнными директором МБОУ «Школа № 112» программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

6. Режим работы системы платных образовательных услуг.

6.1. Учебные занятия и воспитательные мероприятия в группах платных образовательных услуг организуются и проводятся в учебных помещениях школы во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

6.2. Занятия проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утверждённым исполнителем графиком и расписанием занятий с 1 октября по 31 мая (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул или форс-мажорных обстоятельств).

6.3. Занятия проводятся согласно учебному плану, тематическому планированию и расписанию, утверждённого директором школы.

6.4. Продолжительность занятий:

6.4.1. Занятия в группах Подготовки детей к школе длятся по 30 минут (25 минут занятие + 5 минут динамическая пауза).

6.4.2. Занятия для 1-11 классов и взрослых длятся 60 минут.

7. Порядок комплектования групп платных образовательных услуг.

7.1. Преимущественное право зачисления имеют дети, проживающие в микрорайоне школы.

7.2. В группы дошкольной подготовки по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются дети 5-6-лет города Ростова-на-Дону.

7.3. В группы дополнительного образования по различным направлениям деятельности по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются обучающиеся школы всех уровней образования, не имеющие медицинских противопоказаний.

7.4. Комплектование групп системы платных образовательных услуг проводится на основании договоров (приложение 1), заключённых школой с родителями (законными представителями) обучающихся, самими обучающимися при условии достижения ими 18-летнего возраста.

7.5. Предварительное формирование групп системы платных образовательных услуг с учётом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляют:

- заместитель директора по УВР;
- другие заместители директора, уполномоченные лица и лично директор.

7.6. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных, возможностей, требований санитарных норм и правил может составлять до 20 человек.

7.7. Количественный и списочный состав групп системы платных образовательных услуг, по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом директора школы.

8. Финансовая деятельность.

8.1. Финансово-хозяйственная деятельность МБОУ «Школа № 112» осуществляется в строгом соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. 03.07.2016), Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг». Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону № 900 от 12.08.2014г. «Об утверждении Методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону», Решением Ростовской-па-Дону городской Думы от 28.08.2012 № 318 «О принятии Положения «О порядке установления тарифов (цены, платы) на регулируемые услуги (работы, товары) муниципальных предприятий и учреждений города Ростова-на-Дону, Постановления Администрации города Ростова –на –Дону № 1283 от 15.12.2017 г. «О внесении изменений в Постановление Администрации города Ростова –на –Дону № 202 от 29.03.2012 г. «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями Советского района города Ростова-на-дону (ред. от 04.10.2016)», а также юридических лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности» (ред. от 03.03.2016), Уставом МБОУ «Школа № 112» и другими нормативными документами,

регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчетности.

8.2. Система платных образовательных услуг МБОУ «Школа № 112» функционирует на принципе самокупаемости.

8.3. Основным источником финансирования — плата заказчиков услуг.

8.4. Оплата труда в системе платных образовательных услуг производится в соответствии с заключаемыми дополнительными соглашениями к трудовому договору с педагогами и сотрудниками, непосредственно оказывающими эти услуги, либо выполняющими организационно-методическое или обслуживающие функции.

8.5. Обслуживание финансовых потоков в системе платных образовательных услуг школой осуществляется бухгалтерией. Полученные денежные средства расходуются исключительно на нужды школы и не могут быть переданы другим образовательным учреждениям.

8.6. Затраты на организацию учебного процесса и предоставление платных образовательных услуг группируются по элементам и статьям, формируются по месту возникновения, объектам учета, планирования и калькулирования себестоимости.

8.7 Под элементами затрат понимаются затраты, однородные по своему содержанию, а под статьями-затраты, включающие один или несколько элементов.

8.8 Из дохода, полученного школой от предоставления платных образовательных услуг возмещаются расходы учреждения, отраженные в плане финансово – хозяйственной деятельности.

9. Ответственность исполнителя и потребителя.

9.1. МБОУ «Школа № 112» оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные Уставом школы и договором с заказчиком.

9.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации. Заказчик может воспользоваться предоставленным МБОУ бланком жалобы (приложение 5), либо написать жалобу в произвольном виде.

9.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

9.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого он должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

9.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

10. Заключительные положения

10.1. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляют учредитель МБОУ «Школа № 112», а так же Муниципальный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки,

и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

10.2. Руководитель несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных образовательных услуг, а также за информирование родителей (законных представителей) по данному виду деятельности.

10.3. При изменении законодательства (внесении изменений в законодательные акты) в настоящее Положение могут быть внесены дополнения и изменения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о порядке оказания платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Школа № 112»

ДОГОВОР № _____
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

г. Ростов – на - Дону

« ____ » ____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 112» (МБОУ «Школа № 112») (в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии Серия 61Л01 № 0003031, регистрационный номер № 5382 _ выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области 06 августа 2015 года и свидетельства о государственной аккредитации серия 61А01 № 0003645, регистрационный номер 2771, выданного Региональной службой по надзору в сфере образования по Ростовской области 17 августа 2015 года, в лице директора Ивановой Анастасии Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя, в дальнейшем - Заказчик)

и

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, в дальнейшем - «Потребитель»)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании", "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706), настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги (далее Услуги), предоставляемые потребителю, наименование и количество которых определено в приложении №1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом составляет ____ учебных недель. Форма обучения очная. Документ после успешного курса прохождения обучаемому не выдается.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

- 2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в приложении №1 к настоящему договору. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.
- 2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- 2.3. Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.4. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением платных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.
- 2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю платных образовательных услуг в объеме, предусмотренном приложением №1 к настоящему договору, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

Заказчик обязан:

- 3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в приложении №1 к настоящему договору.
- 3.2. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 3.3. Соблюдать Устав МБОУ «Школа №112» и настоящий договор.
- 3.4. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

- 3.5. По просьбе Исполнителя приходиться для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.
- 3.6. Проявлять уважение к педагогическому составу, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.
- 3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.
- 3.10. Любой пропуск занятий Потребителем должен иметь письменное объяснение (справка врача, записка от родителей, если пропущено не более 3-х дней). Пропуск занятий не по болезни возможен только по согласованию с директором МБОУ «Школа №112».

4. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ

Потребитель обязан:

- 4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- 4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами МБОУ «Школа №112».
- 4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу МБОУ «Школа №112» и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 4.4. Бережно относиться к имуществу исполнителя.

5. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

5.1. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных приложением №1 настоящего договора;
- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе его способностях, в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора, а в случае нарушения этого права Исполнителем - на возмещение причиненных в связи с этим убытков.

5.3. Потребитель вправе:

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. ОПЛАТА УСЛУГ

6.1. Полная стоимость образовательных услуг указана в приложении № 1 настоящего договора. Оплата образовательных услуг производится ежемесячно с момента заключения настоящего договора и до момента истечения срока его действия.

6.2. Оплата образовательных услуг производится в форме предоплаты за полгода, не позднее 10 числа следующего месяца (1 полугодие – до 10 октября, 2 полугодие – до 10 января).

6.3. Сумма для предоплаты определяется исходя из:

- перечня услуг, указанных в приложении №1 настоящего договора;
- планового количества часов каждой образовательной услуги, согласно учебному плану;
- из перерасчета за предыдущее полугодие (при необходимости) и фактического количества часов каждой образовательной услуги, согласно учебному плану.

6.4. Пропущенные без уважительных причин Потребителем оплаченные занятия не переносятся на иное время, а оплата за них не компенсируется в следующем периоде (ст. 781 ГК РФ).

6.5. В случае неосуществления Услуги по уважительным причинам (болезни, санаторно-курортного лечения Потребителя, подтвержденных медицинскими документами), карантина, отпуска родителей (по заявлению), каникул, отмены

занятий по вине Исполнителя, отмены занятий по независящим от Сторон причинам осуществляется перерасчет в следующем месяце и по окончании учебного года.

7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Изменение условий договора вносится в отдельное Приложение к договору, подписанное обеими сторонами.

7.3. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации с предварительным письменным уведомлением другой стороны не менее чем за 10 дней.

7.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик *задержал оплату услуг за обучение и содержание ребёнка в течение одной недели после установленного срока*, то есть нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, предусмотренные п.3.1. настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

7.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после трех предупреждений Потребитель не устранил нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «___» мая 20__ г.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель	Заказчик	Потребитель
Иванова Анастасия Александровна, директор МБОУ «Школа № 112»		
Юридический адрес: г.Ростов-на-Дону, ул.339-й Стрелковой Дивизии, 21/3	(ФИО заказчика)	(ФИО потребителя)
ИНН 6168042202		
ОКАТО 60401382000	(паспортные данные)	(паспортные данные)
л/сч. 20586Х77630		
в Отделение по Ростовской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации	(адрес места жительства)	(адрес места жительства)
р/счет 40701810860151000008		
БИК 046015001	(телефон)	(телефон)
КБК 000000000000000000180		
(оплата дополнительных образовательных услуг МБОУ «Школа № 112»)		
	(подпись)	(подпись)

Приложение № 1
к договору № _____ от _____

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги по следующим программам, организованным для Потребителя

(ф.и.о., дата рождения)
в следующем объеме:

/п	Дополнительная образовательная программа	Кол-во часов (общее)	Расчетная Стоимость часа	Сумма
ИТОГО:				

2. Общий объем учебных часов составляет _____ часов общей стоимостью _____ рублей _____ копеек.

ПОДПИСИ:

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
<p>Иванова А.А., директор МБОУ «Школа № 112» Юридический адрес: г.Ростов-на-Дону, ул.339-й Стрелковой Дивизии, 21/3 ИНН 6168042202 ОКАТО 60401382000 л/сч. 20586X77630 в Отделение по Ростовской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации р/счет 40701810860151000008 БИК 046015001 КБК 000000000000000000180 (оплата дополнительных образовательных услуг МБОУ «Школа № 112»</p>	<p>Ф.И.О.: _____ _____ паспортные данные: _____ _____ Адрес места регистрации: _____ _____</p>

Приложение 2

к Положению о порядке оказания платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Школа № 112»

Образец заявления родителей (законных представителей) на организацию платных образовательных услуг

Директору МБОУ «Школа N 112»

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя))

_____ (Ф.И.О. ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить платные образовательные услуги моему сыну (дочери) _____, (Ф.И.О. ребенка)

ученику(це) _____ класса МБОУ «Школа N 112» по учебным курсам:

_____ Форма получения образования _____

За предоставленную информацию несу ответственность.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие на обработку, использование, передачу МБОУ «Школа N 112» в установленном порядке третьим лицам (органам законодательной и исполнительной власти, государственным учреждениям) всех моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, социальное положение, другая информация) для оказания данной услуги.

" ____ " _____ 20 ____ г.
(подпись)

Приложение 3
к Положению о порядке оказания платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Школа № 112»

Образец заявления совершеннолетнего на организацию платных образовательных услуг

Директору МБОУ «Школа N 112»

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество
заяви теля) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне, Ф.И.О. _____
_____ года рождения, платные образовательные услуги,
по учебным курсам:

Форма получения образования _____

Место работы _____

Должность _____

Образование _____

Адрес проживания _____

Дата

Подпись

За предоставленную информацию несу ответственность.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие на обработку, использование, передачу МБОУ «Школа № 112» в установленном порядке третьим лицам (органам законодательной и исполнительной власти, государственным учреждениям) всех моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, социальное положение, другая информация) для оказания данной услуги.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)

Приложение 4
к Положению о порядке оказания платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Школа № 112»

Уведомление о предоставлении платных образовательных услуг (ф.и.о.)

_____ зачислен в " __ " группу
по предоставлению платных образовательных услуг _____
с " __ " _____ 20__ года.
Руководитель МБОУ «Школа №112» _____
(Ф.И.О.)

Документ получил: _____
(Ф.И.О. заявителя) (подпись)

Дата получения: " __ " _____ 20__ г.

Документ выдал: _____
(Ф.И.О. специалиста) (подпись)

Приложение 5
к Положению о порядке оказания платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Школа № 112»

Руководителю _____
(наименование учреждения)

_____ (Ф.И.О. руководителя учреждения)

_____ (Ф.И.О. заявителя)
место жительства заявителя (для физического лица)
или место нахождения заявителя (для юридического лица)

_____ (почтовый индекс, адрес)

контактный телефон _____
адрес электронной почты _____

ЖАЛОБА

1. Наименование исполнителя, предоставляющего платные образовательные услуги	
2. Обжалуемые действия (бездействие) специалиста (Ф.И.О.) (должностного лица) или решения, принятые в ходе предоставления услуги (нужное указать)	
3. Наименование услуги	
4. Доводы, на основании которых заказчик не согласен с решением или действием (бездействием) исполнителя, предоставляющего ПОУ, должностного лица исполнителя, предоставляющего ПОУ	
5. Ответ на жалобу прошу направить (нужное отметить):	1. лично (при посещении)
	2. по электронной почте
	3. в письменном виде по почте

Заказчик, подавший жалобу

_____ (дата) _____ (подпись)

Отметка специалиста о приеме жалобы:

_____ (дата) _____ (Ф.И.О., подпись)

Приложение 6
к Положению о порядке оказания платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Школа № 112»

Список документов, представляемых заказчиком

(Ф.И.О. заявителя или наименование юридического лица)

N	Наименование документа	Кол-во экз.	Оригинал	Копия
1	Заявление о зачислении в учреждение			
2	Справка о состоянии здоровья, выданная в муниципальном лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства либо в муниципальном общеобразовательном учреждении для зачисления в спортивную школу			
3	Копия документа, удостоверяющего личность ребенка старше 14 лет			
4	Копия свидетельства о рождении ребенка, для детей младше 14 лет			
5	Копия документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего			

Принято всего: документов _____ - (шт.) на _____ листах.

Документы принял: _____ 20__ г. _____

(подпись, фамилия, инициалы специалиста)

Планируемая дата выдачи результата услуги _____