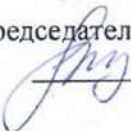


Обсуждено и рекомендовано  
к утверждению Педагогическим советом  
МБОУ «Школа № 112»  
Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель профкома МБОУ «Школа №112»  
  
С.О.Мнацаканян  
30.08.2024г.

  
«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ «Школа № 112»  
 А.А.Иванова  
Приказ №173 от 30.08.2024г.

Рассмотрено  
Советом школы  
МБОУ «Школа №112»  
Протокол №1 от 30.08.2024г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О тьюторском сопровождении обучающихся с ОВЗ»  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения города Ростова-на-Дону «Школа №112».**

## **Общие положения.**

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утв. приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2014 г. № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утв. приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2014 г. № 1599;
- Федеральной адаптированной образовательной программой начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утв. приказом Минпросвещения РФ от 24.11.2022 № 1023;
- Федеральной адаптированной образовательной программой основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утв. приказом Минпросвещения РФ от 24.11.2022 № 1025;
- Федеральной адаптированной образовательной программой обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утв. приказом Минпросвещения РФ от 24.11.2022 № 1026;
- Распоряжением Минпросвещения России от 9 сентября 2019г.ИР-93 « Об утверждении примерного Положения о психолого- педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021г № 2 « Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 « Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и ( или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего,основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минпросвещения РФ от 05.12.2022 г. № 1063.
- Профессиональным стандартом специалиста в области воспитания (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 января 2017 г. №10н
- Уставом МБОУ «Школа №112»

1.1.В настоящем положении используются следующие основные понятия:

**Тьютор** — это педагог, обеспечивающий разработку и сопровождение индивидуальных образовательных программ обучающихся, организующий процесс индивидуальной работы с обучающимися по выявлению, формированию и развитию их познавательных интересов, сопровождающий процесс формирования их личности (помогает им разобраться в успехах, неудачах, сформулировать личный заказ к процессу обучения, выстроить цели на будущее), координирующий поиск информации обучающимися для самообразования.

**Тьюторант** - это объект тьюторского сопровождения, активный участник образовательного процесса, т.е. обучающийся.

1.3 В инклюзивном образовании тьютор - это специалист, который организует условия для успешного включения ребенка с ОВЗ в образовательную и социальную среду образовательного учреждения.

1.4 Образовательная организация организует тьюторское сопровождение обучающегося с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ПМПК.

## **2. Цель и задачи тьюторского сопровождения обучающихся с ОВЗ**

2.1 Основной целью тьюторского сопровождения обучающихся с ОВЗ является создание условий для успешного включения ребенка с особенностями развития в среду МБОУ «Школа №112» поддержка и сопровождение его образовательной деятельности, основываясь на личностно-ориентированном подходе.

2.2 Задачи тьюторского сопровождения:

- создание условий для реализации учебного или индивидуального учебного плана;
- помощь обучающемуся в осознании его образовательных потребностей, возможностей и способов их реализации;
- помощь в проектировании, разработке и реализации ИУП (при необходимости);
- организация и стимулирование разных видов деятельности учащихся, в том числе в получении ими дополнительного образования в ОУ и вне её;
- помощь в сборе информации о ресурсах, которые могут быть использованы учащимися при освоении образовательной программы;
- содействие психолого-педагогическому сопровождению обучающихся;
- мониторинг эффективности освоения образовательной программы;
- помощь в проблемных ситуациях обучающемуся при освоении образовательной программы;
- содействие формированию адекватной самооценки обучающегося;
- создание условий для успешной социализации ребенка;
- содействие максимальному раскрытию потенциала личности ребенка.

## **3. Функции тьютора**

3.1 Диагностическая: сбор данных о планах и намерениях обучающегося, его интересах, склонностях, мотивах, сильных и слабых сторонах, готовность в целом к социальной адаптации и профессиональному самоопределению.

3.2 Проектировочная: определение планируемых результатов на заданный период; выявление возможностей и ресурсов для преодоления, имеющихся у учащихся проблем; разработка средств и процедур тьюторского сопровождения для достижения обучающимся планируемых результатов.

3.3 Реализационная: согласование действий с педагогическими работниками и родителями; оказание помощи в самоопределении учащихся в образовательном пространстве; поддержка учащихся при решении возникающих затруднений.

3.4 Аналитическая: анализ и корригирование процесса освоения образовательной программы и результатов самоопределения обучающегося.

## **4. Содержание деятельности тьютора**

4.1 Тьютор, осуществляющий педагогическое сопровождение освоения

обучающимся с особыми образовательными потребностями рекомендованной ему образовательной программы:

- совместно с завучем, учителем (учителями), специалистами ППк и при участии родителей (законных представителей) учащегося участвует в составлении индивидуальной образовательной программы (ИОП) и его регулярной корректировке;

- организует образовательную развивающую среду в соответствии с особыми образовательными потребностями сопровождаемого обучающегося;

- взаимодействует с администрацией, педагогическими работниками, родителями (законными представителями) сопровождаемого обучающегося по вопросам разрешения трудных ситуаций в учебе и общении обучающегося со сверстниками;

осуществляет организационную и методическую помощь учителям в обучении сопровождаемого обучающегося в классе;

- использует приемы, методы и средства обучения, соответствующие уровню подготовки обучающегося для выполнения образовательных задач;

- осуществляет индивидуальное обучение учащегося с особыми образовательными нуждами в соответствии с учебной программой класса в случаях, когда обучение ученика в классе невозможно;

- принимает участие в коррекционно-развивающей работе с тьютором по договоренности со специалистами;

- осуществляет связь с родителями (законными представителями), информирует их о достижениях учащегося, советуется с ними, оказывает им консультативную помощь;

- фиксирует динамику развития тьютора.

## **5. Средства, формы и методы работы тьютора**

5.1 Цель и задачи работы тьютора достигаются следующими средствами:

- организация и адаптация жизненного пространства: рабочего места; рекреационных зон, где бывает ребенок;

- использование специальных приемов и дидактики, адаптации учебного материала, адаптации учебных пособий.

5.2 Тьютор самостоятелен в выборе воспитательных и образовательных технологий, эффективных с точки зрения достижения результатов тьюторского сопровождения, не наносящих вред обучающемуся и согласованных с родителями.

## **6. Результаты тьюторского сопровождения и формы их фиксации**

6.1 Результатами работы тьютора в условиях инклюзии являются:

- адаптация ребенка к образовательной среде;

- развитие коммуникативных способностей ребенка;

- динамика личностного, когнитивного, эмоционального, творческого развития ребенка, развитие самостоятельности ребенка.

6.2 Фиксация результатов работы тьютора отражается в документах образовательной организации.

## **7. Организация тьюторской деятельности**

7.1 Специализация труда тьютора происходит по двум основаниям:

- тьютор закрепляется за группой учащихся;
- тьютор закрепляется за одним ребенком;

в соответствии с рекомендациями ПМПК «педагогического сопровождения освоения адаптированной основной общеобразовательной программы» и кадровым ресурсом образовательной организации.

7.2 Деятельность тьютора регламентируется должностной инструкцией.

## **8. Заключительные положения.**

8.1 Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете образовательной организации и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

8.2 Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

8.3 Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

8.4 Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете образовательной организации в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя образовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

8.5 Положение вывешивается на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «Школа №112» в сети интернет в течение 10-ти дней с момента его принятия.