

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Ростова-на-Дону «Школа № 112»

---

Приказ

« 11 » 03 2024 г.

№ 55

г. Ростов-на-Дону

Об организации отдыха, оздоровления  
обучающихся образовательной организации  
в период летних- осенних каникул 2023/2024 учебного года

На основании приказа МКУ «Отдела образования Советского района города  
Ростова-на-Дону» № 72 от 19. 02. 2024 г. «Об организации лагерей на базе  
общеобразовательных учреждений в период летних и осенних каникул»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря дневного пребывания с 01.06.2024 г. по 29.06.2024 г. (, (нерабочие дни 02.06.2024, 08-09.06.2024, 12.06.2024, 15-16.06.2024, 22-23.06.2024). с двухразовым питанием на базе столовой МБОУ «Школа № 112», в количестве 100 человек с местом дислокации лагеря в МБОУ «Школа № 112»
2. Организовать работу лагеря дневного пребывания с 28.10.2024 г. по 01.11.2024 г. (, с двухразовым питанием на базе столовой МБОУ «Школа № 112», в количестве 80 человек с местом дислокации лагеря в МБОУ «Школа № 112»
3. Назначить начальником лагеря дневного пребывания Цыганкову В.В.
4. Назначить для работы в лагере следующих учителей:  
Антоненко О.В.-воспитатель  
Бодрухию А. Ю. - воспитатель  
Быцуля Т. В. -воспитатель  
Вакула О. А.-воспитатель  
Маленкова Г. Л.-воспитатель  
Матьцыну В.С.-воспитатель  
Мосийчук Л. В.-воспитатель  
Резникову В.Ю.-воспитатель  
Шибанову М. Д.-воспитатель
5. Утвердить список детей, желающих посещать лагерь дневного пребывания (приложение № 1).
6. Утвердить план воспитательной работы лагеря дневного пребывания (приложение № 2).
7. Утвердить программу оздоровительных мероприятий в лагере дневного пребывания МБОУ «Школа № 112» (приложение № 3).
8. Утвердить режим дня лагеря дневного пребывания (приложение № 4).
9. Начальнику лагеря дневного пребывания Цыганковой В.В.:
  - 9.1. Принять исчерпывающие меры по обеспечению противопожарной безопасности в общешкольных лагерях дневного пребывания в период проведения летних и осенних каникул.
  - 9.2. Принять меры по профилактике правонарушений, предупреждению детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий в период проведения летних и осенних каникул.

9.3. Принять меры по организации питьевого режима в соответствии с гигиеническими требованиями к качеству воды, в том числе использование бутилированной воды, разрешенной к применению в период организации работы оздоровительного лагеря дневного пребывания.

9.4. Усилить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) об ответственности за жизнь и здоровье детей в период весенних каникул. Оформить уголки по противопожарной безопасности, безопасности дорожного движения.

9.5. Прием детей в лагерь производить только на основании личных заявлений родителей (законных представителей).

1.6. Организовать проведение дополнительных внеплановых инструктажей с детьми по соблюдению правил поведения и технике безопасности, правил поведения на воде, в транспорте, соблюдению правил дорожного движения, пожарной безопасности, безопасному пользованию электроприборами и т.д. с обязательным оформлением в журнале учета инструктажей.

2. Зам. директора по АХЧ Король Д.Г. обеспечить лагерь с дневным пребыванием детей мощными средствами, уборочным инвентарем, средствами гигиены согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям
3. Контроль над исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Петухову Д.С.

Директор



А. А. Иванова

С приказом ознакомлены:

Петухова Д.С.  
Антоненко О.В.  
Болдухина А. Ю.  
Быцкая Т. В.  
Вакула О. А.  
Маленков Г. Л.  
Матвеева В.С  
Мосийчук Л. В.  
Резникова В.Ю.  
Шибанова М. Д.  
Цыганкова В.В.