

Обсуждено и рекомендовано
к утверждению Педагогическим советом
МБОУ «Школа № 112»
протокол № 12 от «31» 03.2025 г.



«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома МБОУ «Школа №112»
А.Г. Горяева А.Г. Горяева
протокол № 9 от 31.03.2025 г.

Рассмотрено

Советом МБОУ «Школа №112»
протокол № 6 от 31 .04.2025г.

Положение

**о пункте проведения тестирования на знание русского языка,
достаточное для освоения образовательных программ начального
общего, основного общего и среднего общего образования,
иностранных граждан и лиц без гражданства на базе
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
города Ростова-на-Дону «Школа № 112»**

2025 г.

1. Общие положения

1.1. Пункт прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Школа № 112» (МБОУ Школа № 112») (далее - ППТ) создан с целью организации и проведения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, направленных руководителями общеобразовательных организаций.

1.2. В своей деятельности ППТ руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 марта 2025 г. № 170 «Об утверждении порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства», приказ Министерства просвещения РФ от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 05.03.2025 №510 «Об определении минимального количества баллов, подтверждающее успешное прохождение иностранными гражданами и лицами без гражданства тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минобразования Ростовской области «Об организации проведения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства в 2025 году на территории Ростовской области» от 25.03.2025 № 317 и настоящим положением.

1.3. ППТ в своей деятельности подчиняется директору школы.

2. Цели, задачи, функции деятельности ППТ

2.1. Основной целью деятельности ППТ является определение у иностранного гражданина уровня знания русского языка, достаточного для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Задачами ППТ являются:

2.2.1. Проведение тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства с использованием диагностических материалов для проведения тестирования, разработанных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

2.2.2. Установление по результатам тестирования на основании критериев оценивания знания русского языка, утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, следующих уровней знания русского языка: достаточный для освоения образовательных программ или недостаточный для освоения образовательных программ.

2.2.3. Передача сведений о результатах тестирования в общеобразовательную организацию, в которую иностранный гражданин подал заявление о приеме на обучение.

3. Порядок деятельности ППТ

3.1. Директор школы издает приказ о создании комиссии по проведению тестирования.

3.2. Комиссия по проведению тестирования в составе председателя и членов комиссии численностью не менее трех человек формируется из числа педагогических работников МБОУ «Школа № 112».

3.3. К организационно-техническому обеспечению процедуры проведения тестирования могут привлекаться технические специалисты, наблюдатели и учебно-вспомогательный персонал МБОУ «Школа № 112». Тестирование проводится на основании направления, выданного общеобразовательной организацией, в которую иностранный гражданин или лицо без гражданства подал заявление о приеме на обучение (Приложение 1).

3.4. Запись на тестирование осуществляется при личном обращении родителя (законного представителя ребенка), являющегося иностранным гражданином, или поступающего, являющегося иностранным гражданином, при предоставлении направления в МБОУ «Школа № 112» с фиксацией в журнале регистрации записей на прохождение тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства (Приложение 2).

3.5. Тестирование проводится в помещениях ППТ, оснащенных средствами осуществления записи на аудионосители (видеоносители) и воспроизведения аудиозаписи (видеозаписи). Помещения ППТ должны быть изолированы от помещений, не использующихся для проведения тестирования.

С помощью средств видеозаписи должна быть зафиксирована вся процедура проведения тестирования в ППТ.

С помощью средств аудиозаписи должны быть зафиксированы устные ответы иностранного гражданина.

3.6. Тестирование иностранных граждан проводится в соответствии с расписанием, определенным приказом минобразования Ростовской области и размещенным на официальном сайте МБОУ «Школа № 112» в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

3.7. Тестирование иностранных граждан проводится в устной и письменной форме, за исключением иностранных граждан, проходящих тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ в 1 классе, для которых указанное тестирование проводится в устной форме.

3.8. Тестирование иностранных граждан проводится с использованием диагностических материалов, разработанных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3.9. Устанавливаются следующие уровни знания русского языка:

- а) достаточный для освоения образовательных программ;
- б) недостаточный для освоения образовательных программ.

3.10. Тестирование проводится по годам обучения.

3.11. Продолжительность проведения тестирования составляет не более 80 минут.

3.12. В день проведения тестирования до начала его проведения член комиссии по проведению тестирования проводит инструктаж иностранных граждан, а также информирует их о процедуре и форме проведения тестирования, продолжительности тестирования. При проведении тестирования иностранному гражданину запрещается пользоваться подсказками работников тестирующей организации, а также иностранных граждан, проходящих тестирование, пользоваться средствами связи, фото-, аудио- и видеоаппаратурой, электронно-вычислительной техникой, справочными материалами, письменными заметками и иными средствами хранения и передачи информации, за исключением их использования в целях тестирования.

3.13. Иностранного гражданина, нарушившего требования Порядка, считается не прошедшим тестирование, результаты тестирования такого иностранного гражданина аннулируются.

3.14. Иностранному гражданину, не прошедшему успешно тестирование, общеобразовательной организацией, в которую иностранный гражданин подал заявление о приеме на обучение, предлагается пройти дополнительное обучение русскому языку.

3.15. Иностраный гражданин вправе повторно пройти тестирование в соответствии с настоящим Порядком, но не ранее чем через 3 месяца со дня прохождения тестирования, по результатам которого выявлен недостаточный уровень владения русским языком, согласно расписанию проведения тестирования. Тестирующей организацией не предоставляется тот же вариант диагностических материалов иностранным гражданам, ранее не прошедшим успешно тестирование.

3.16. Сведения о результатах тестирования передаются в общеобразовательную организацию, в которую иностранный гражданин подал заявление о приеме на обучение, в течение 3 рабочих дней со дня прохождения тестирования. (Приложение 3).

3.17. Все материалы тестирования, включая письменные работы, аудио (видеозаписи) устных ответов иностранных граждан, результаты тестирования, ведомости и протоколы проведения тестирования, хранятся в ППТ в местах, недоступных для посторонних лиц, в условиях, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты или порчи этих материалов, искажения, подделки или утраты содержащейся в них информации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.18. Материалы проведения тестирования подлежат хранению на бумажном и (или) электронном носителях в течение одного года со дня проведения тестирования. По истечении указанного срока материалы проведения экзамена подлежат уничтожению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок разрешения спорных вопросов.

4.1. С целью разрешения спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования, исполнительные органы в сфере образования создают апелляционные комиссии.

4.2. Состав апелляционных комиссий утвержден приказом минобразования Ростовской области.

4.3. Апелляционная комиссия:

1) принимает и рассматривает апелляции иностранных граждан по вопросам нарушения настоящего Порядка, а также несогласия с выставленными баллами;

2) принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляции иностранного гражданина;

3) информирует иностранных граждан, подавших апелляции, и (или) их родителей (законных представителей), о принятых решениях не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующих решений.

Общее руководство и координацию деятельности апелляционной комиссии осуществляет ее председатель. Апелляционная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании соответствующей комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора МБОУ «Школа № 112».

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Примерная форма направления в ППТ на тестирование

(название ОО)

направляет для прохождения тестирования на знание русского языка в ППТ на
базе _____

(ФИО ребенка)

года рождения для организации приема в _____ класс.

Директор МБОУ _____ подпись, дата

**Примерная форма журнала регистрации направлений
на прохождение тестирования
на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального
общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без
гражданства**

№ п.п.	Ф.И.О. гражданина	Дата направления на тестирование	ОО, выдавшая направление	Дата обращения на прохождение тестирования	Дата проведения тестировани я	Результаты проведения тестирования

в МБОУ «Школа № _____»

Примерное уведомление о результатах тестирования

Пункт проведения тестирования на знание русского языка на базе МБОУ «Школа № 112» направляет вам сведения о результатах тестирования на знание русского языка _____ года рождения.

(ФИО ребенка)

Комиссия
отмечает _____

(достаточный или недостаточный) уровень знания русского языка для приема на обучение по программе _____ общего образования в _____ классе.

Председатель комиссии

ФИО, подпись, дата